

 Būvniecības valsts kontroles birojs	Būvniecības valsts kontroles birojs	
	Kvalitātes vadības sistēmas dokuments	
	Numurs: PP.BVS.Nr.9	Versija:5
	APSTIPRINU: Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļas vadītāja M.Kavosa 11.11.2022 Nr. 1-1.6/2022/79	

ĀRVALSTU SPECIĀLISTU PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS ATZĪŠANA UN ATĻAUJAS IZSNIEGŠANA ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMU SNIEGŠANAI

Apakšprocesa mērķis ir noteikt profesionālās kvalifikācijas atzīšanas un atļaujas izsniegšanas kārtību īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanai ārvalstu speciālistiem būvekspertīzes specialitātē.

Terminu un saīsinājumu skaidrojums:

Ārvalstu speciālists – persona, kura nav Latvijas valsts piederīgais un strādā kādā no uzņēmumu grupas uzņēmumiem, kurai ir būtiskas un specifiskas zināšanas, kas saistītas ar uzņēmuma darbības jomām, metodēm vai vadību, un kura uzņēmumu grupā ietilpstošu uzņēmumu ietvaros tiek pārcelta darbā Latvijas Republikā;

AIC – Akadēmiskais informācijas centrs;

Birojs – Būvniecības valsts kontroles birojs;

BSN – Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļa;

Īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšana – pakalpojums, ko sniedz Latvijas Republikas reglamentētā profesijā ārvalstu speciālists uz noteiktu laiku līdz 1 gadam, vienlaicīgi saglabājot savu pastāvīgo profesionālo darbību savā mītnes valstī;

Likumīgā statusa valsts — valsts, kurā pretendents ir tiesības veikt profesionālo darbību;

LR – Latvijas Republika.

Pielikumi:

1. pielikums – Atļaujas izsniegšanas process īslaicīgu pakalpojumu sniegšanai (shēma)



Formas:

- Forma Nr.1: Deklarācija par īslaicīgu pakalpojumu sniegšanu;
- Forma Nr.2: Deklarācijas pārbaudes protokols.

1. Īslaicīgu profesionālo pakalpojumu piešķiršana

1.1. Pretendents īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanai BSN iesniedz:

- 1.1.1. deklarāciju īslaicīgu pakalpojumu sniegšanai, kas aizpildīta valsts valodā (*skat. Forma Nr.1*);
- 1.1.2. personu apliecinoša dokumenta kopiju;
- 1.1.3. dokumenta kopiju, kas apliecina personas valstspiederību, un tā tulkojumu valsts valodā, ja pretendenta valstspiederība nav norādīta personu apliecinošajā dokumentā;

- 1.1.4. dokumentus, kas apliecina deklarācijā norādītajai profesijai atbilstošu izglītību un profesionālo kvalifikāciju (oriģinālus), vai notariāli apliecinātu attiecīgo dokumentu atvasinājumus (norakstus, izrakstus vai kopijas) un šo dokumentu tulkojumu valsts valodā;
 - 1.1.5. likumīgā statusa valsts kompetento institūciju izdotus dokumentus (oriģinālus) vai notariāli apliecinātus attiecīgo dokumentu atvasinājumus (norakstus, izrakstus vai kopijas), kas apliecina pretendenta tiesības veikt profesionālo darbību attiecīgajā profesijā vai daļā no reglamentētās profesijas profesionālajām darbībām, ja pretendents vēlas sniegt šādus īslaicīgus pakalpojumus, un šo dokumentu tulkojumu valsts valodā;
 - 1.1.6. likumīgā statusa valsts kompetento institūciju izdotu dokumentu (derīgs 3 mēnešus no to izdošanas dienas), kas apliecina, ka personai nav liegtas vai ierobežotas tiesības veikt profesionālo darbību reglamentētajā profesijā, kurā tiks sniegti īslaicīgi pakalpojumi, un šī dokumenta tulkojumu valsts valodā;
 - 1.1.7. ja profesija vai tās ieguvei nepieciešamā izglītība pretendenta likumīgā statusa valstī nav reglamentēta, – dokumentu vai notariāli apliecinātu attiecīgā dokumenta atvasinājumu (norakstu, izrakstu vai kopiju), kas apliecina, ka pretendents pēdējos 10 gados kopumā vismaz vienu gadu ir veicis profesionālo darbību attiecīgajā profesijā pretendenta likumīgā statusa valstī vai citā Eiropas Savienības dalībvalstī, vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalstī, un šī dokumenta tulkojumu valsts valodā;
 - 1.1.8. ja īslaicīgi pakalpojumi tiek sniegti Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Ekonomikas zonas valsts universitātes slimnīcas un Latvijas klīniskās universitātes slimnīcas sadarbības līguma ietvaros, vai Eiropas Savienības dalībvalsts, vai Eiropas Ekonomikas zonas valsts veterinārmedicīniskās prakses iestādes, vai universitātes veterinārmedicīniskās prakses iestādes un Latvijas Lauksaimniecības universitātes Veterinārmedicīnas fakultātes, vai veterinārmedicīniskās prakses iestādes sadarbības līguma ietvaros, pretendents var neiesniegt šo noteikumu 1.1.4., 1.1.5., 1.1.6. un 1.1.7. apakšpunktā minētos dokumentus.
- 1.2. BSN vadītājs un BSN vecākais eksperts pārbauda pretendenta deklarāciju un pievienotos dokumentus, pārbaudes rezultātus atspoguļojot deklarācijas pārbaudes protokolā (*skat. Forma Nr.2*).
 - 1.2.1. Ja deklarācija ir aizpildīta korekti un tai pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, BSN nodarbinātais par to informē pretendentu.
 - 1.2.2. Ja deklarācija nav aizpildīta atbilstoši šī apakšprocesa 1.1. punktā minētajām prasībām vai nav iesniegti visi šī apakšprocesa 1.1. punktā minētie dokumenti, BSN nodarbinātais lūdz pretendentu novērst konstatētos trūkumus maksimāli 30 dienu laikā atbilstoši Iesniegumu likumā noteiktajām prasībām.
 - 1.2.3. Saņemot no pretendenta precizētu vai papildinātu deklarāciju un tai pievienotos dokumentus, BSN veic atkārtotu pārbaudi.
 - 1.3. Ja nepieciešams, BSN vēršas pie attiecīgajām ārvalstu kompetentajām iestādēm, tai skaitā ar informācijas sistēmas starpniecību, lai pārliecinātos par pretendenta iesniegto dokumentu autentiskumu vai noskaidrotu citus jautājumus, kas attiecas uz pretendenta iegūtās izglītības saturu un ilgumu, profesionālās kvalifikācijas iegūšanu un tiesībām veikt profesionālo darbību attiecīgajā reglamentētajā profesijā.
 - 1.4. BSN informē pretendentu, ka īslaicīgu pakalpojumu sniegšanas gadījumā viņam ir pienākums sniegt pakalpojuma saņēmējam šādu informāciju:

- 1.4.1. pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas numuru vai ekvivalentu identifikācijas līdzekli likumīgā statusa valsts komercreģistrā vai līdzvērtīgā valsts reģistrā, norādot šī reģistra nosaukumu;
- 1.4.2. pakalpojumu sniedzēja uzraudzības iestādes nosaukumu un adresi, ja attiecīgo pakalpojumu sniegšanai likumīgā statusa valstī ir nepieciešama atļauja;
- 1.4.3. tās profesionālās asociācijas vai reģistra nosaukumu, kurā reģistrēts pakalpojumu sniedzējs;
- 1.4.4. pakalpojumu sniedzēja profesionālo nosaukumu vai profesionālās kvalifikācijas nosaukumu;
- 1.4.5. pakalpojumu sniedzēja reģistrācijas numuru ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā likumīgā statusa valstī, ja pakalpojumu sniedzējs ir pievienotās vērtības nodokļa maksātājs;
- 1.4.6. profesionālās atbildības apdrošināšanu vai līdzvērtīgu profesionālās atbildības garantiju.

2. Lēmuma pieņemšana par īslaicīgu pakalpojumu sniegšanu un kvalifikācijas pārbaudes veikšanu

- 2.1. BSN vadītājs pieņem lēmumu neveikt kvalifikācijas pārbaudi un izsniegt atļauju, ja pretendents plāno sniegt īslaicīgu pakalpojumu būveksperta profesijā un pretendenta izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst būveksperta profesijai LR izvirzītajām prasībām.
- 2.2. Ja pretendents plāno sniegt īslaicīgu pakalpojumu būveksperta profesijā, bet viņa izglītība un profesionālā kvalifikācija atšķiras no attiecīgajai reglamentētajai profesijai LR izvirzītajām prasībām, BSN vadītājs pieņem lēmumu veikt kvalifikācijas pārbaudi.
 - 2.2.1. Ja kvalifikācijas pārbaudes rezultātu vērtējums ir pozitīvs, izsniedz atļauju.
 - 2.2.2. Ja kvalifikācijas pārbaudes rezultātu vērtējums ir negatīvs, BSN vadītājs pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju.
- 2.3. Pretendents drīkst uzsākt īslaicīgu pakalpojumu sniegšanu, ja BSN:
 - 2.3.1. nepaziņo par atteikumu izsniegt atļauju mēneša laikā no deklarācijas un tai pievienoto dokumentu saņemšanas dienas;
 - 2.3.2. nepaziņo par lēmuma pieņemšanas termiņa pagarināšanu uz laiku, kas nav ilgāks par četriem mēnešiem no deklarācijas saņemšanas dienas, vai nepaziņo lēmumu šajā termiņā.
- 2.4. Lēmumu par kvalifikācijas pārbaudi pretendentam paziņo rakstveidā divu nedēļu laikā no deklarācijas un tai pievienoto dokumentu saņemšanas dienas, ja, salīdzinot ar būveksperta profesijai noteiktajām prasībām, pretendenta iesniegtajos kvalifikācijas dokumentos konstatētas šādas atšķirības attiecībā uz pretendenta iegūtās izglītības ilgumu, saturu un profesionālās pieredzes apjomu:
 - 2.4.1. pretendenta kvalifikācijas dokumenti neapliecina, ka ir apgūti mācību priekšmeti (studiju kursi), kuri saskaņā ar attiecīgajai reglamentētajai profesijai LR normatīvajos aktos noteiktajām prasībām ir obligāti attiecīgās profesionālās kvalifikācijas iegūšanai un trūkstošo mācību priekšmetu (studiju kursu) apguvi un profesionālo pieredzi nekompensē pretendenta likumīgā statusa valsts kompetento iestāžu apliecinātas profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, tālākizglītība un profesionālās pilnveides izglītība;
 - 2.4.2. pretendenta kvalifikācijas dokumenti apliecina, ka ir apgūta nereglamentēta izglītības programma, attiecīgā profesija pretendenta likumīgā statusa valstī nav

reglamentēta, un pretendents pēdējos 10 gados nav guvis vismaz vienu gadu ilgu profesionālo pieredzi šajā profesijā.

- 2.5. Lēmumā par kvalifikācijas pārbaudi norāda šādu informāciju:
 - 2.5.1. kvalifikācijas pārbaudē nosakāmo zināšanu, prasmju un kompetenču saturu un apjomu;
 - 2.5.2. institūciju, kurā pretendents var kārtot kvalifikācijas pārbaudi;
 - 2.5.3. kvalifikācijas pārbaudes norises kārtību;
 - 2.5.4. kvalifikācijas pārbaudes vērtēšanas kritērijus;
 - 2.5.5. kvalifikācijas pārbaudes vietu un laiku;
 - 2.5.6. maksu par kvalifikācijas pārbaudi saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, kādā pretendents sedz izdevumus, kas saistīti ar kvalifikācijas pārbaudi īslaicīgu pakalpojumu sniegšanai.
- 2.6. BSN nodrošina kvalifikācijas pārbaudes norisi atbilstoši apakšprocesam "[PP.BVS.Nr.3 Kompetences pārbaude](#)".
- 2.7. BSN nodarbinātais kvalifikācijas pārbaudes rezultātus apliecinošo dokumentu nosūta pretendentam piecu darbdienu laikā pēc kvalifikācijas pārbaudes.
- 2.8. BSN pieņemtos lēmumus mēneša laikā no to pieņemšanas brīža pretendents var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā Ekonomikas ministrijā.

3. Deklarācijas aktualizēšana un aktualizētās deklarācijas izskatīšana

- 3.1. Īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs aktualizē deklarāciju par īslaicīgu pakalpojumu ne retāk kā reizi gadā, ja īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniedzējs paredz minētajā laika posmā vairākkārt sniegt īslaicīgus profesionālos pakalpojumus.
- 3.2. Deklarācija nekavējoties jāatjauno, ja tajā sniegtā informācija ir būtiski mainījies vai radušās izmaiņas deklarācijai pievienotajos dokumentos.
- 3.3. Atkārtotai deklarācijai par īslaicīgu pakalpojumu sniegšanu pievieno tikai tos dokumentus, kuros ir izmaiņas salīdzinājumā ar iepriekšējai deklarācijai pievienotajiem dokumentiem vai kuriem ir beidzies derīguma termiņš.
- 3.4. Ja pretendents deklarācijā ir norādījis, ka īslaicīgus pakalpojumus ir sniedzis iepriekšējā gadā, BSN viena mēneša laikā no deklarācijas saņemšanas dienas izvērtē, vai viņa profesionālā darbība atbilst normatīvajos aktos noteiktajam īslaicīgu pakalpojumu raksturam attiecībā uz pakalpojuma sniegšanas ilgumu, biežumu, regularitāti un nepārtrauktību.
- 3.5. BSN Biroja tīmekļvietnē publicē informāciju par īslaicīgu pakalpojumu sniegšanas kārtību attiecīgajā reglamentētajā profesijā.
- 3.6. BSN reģistrē iesniegtās deklarācijas īslaicīgu pakalpojumu sniegšanai reglamentētajās profesijās, kā arī izsniegtās atļaujas.
- 3.7. Datus par iesniegto deklarāciju un izsniegto atļauju skaitu kārtējā gadā BSN iesniedz profesionālās kvalifikācijas atzīšanas koordinatorei - Izglītības un zinātnes ministrijai līdz nākamā gada 1. decembrim.

4. Ārvalstu speciālistu profesionālās kvalifikācijas atzīšana

- 4.1. Profesionālo kvalifikācijas atzīšanu piemēro gadījumos, kad ārvalstu speciālists vēlas iegūt patstāvīgās prakses tiesības buvekspertīzes specialitātē, un tā attiecināma gan uz Eiropas Savienības, gan ārpus Eiropas Savienības esošiem pakalpojumu sniedzējiem.

- 4.2. BSN, sertificējot ārvalstu speciālistus, ir atbildīga par tās darbības neietekmējamību, nepieļaujot nedz komerciālu, nedz finansiālu, nedz cita veida ietekmi, lai to kompromitētu.
- 4.2.1. BSN ārvalstīs iegūto izglītību un profesionālo kvalifikāciju reglamentētajās profesijās būvekspertīzes specialitātē atzīst likumā "Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu" noteiktajā kārtībā, pieņemot atbilstošu lēmumu.
- 4.2.2. BSN izvērtē AIC atsūtītos materiālus par konkrēto ārvalstu speciālistu (iegūto izglītību, profesionālo darba pieredzi, iegūtos sertifikātus) un sagatavo atzinumu AIC par:
- 4.2.2.1. izglītības dokumentu atbilstību;
- 4.2.2.2. profesionālās darba pieredzes atbilstību;
- 4.2.2.3. profesionālās kompetences pārbaudes nepieciešamību un nepieciešamā sertifikāta izsniegšanu.
- 4.3. Ārvalstu speciālistu dokumentu pieņemšanas un novērtēšanas process, kā arī kompetences pārbaude un patstāvīgās prakses uzraudzības kārtība ir analoga LR noteiktajai būvspeciālistu sertificēšanas kārtībai.

5. Saglabājamie dokumenti

Nr.p.k.	Dokumenta veids	Dokumenta atrašanās vieta*
1.	Deklarācija un pretendenta iesniegtie dokumenti	<i>Būvspeciālistu sertificēšanas nodaļa</i>
2.	Sertifikācijas/deklarācijas pārbaudes protokols	
3.	Lēmums par atļaujas izsniegšanu/neizsniegšanu/atteikumu izsniegt atļauju	

* Dokumentu kārtošana un uzglabāšana notiek saskaņā ar Birojā apstiprināto Lietu nomenklatūru.

Versija	Izmaiņu apraksts	Izmaiņu pamatojums
Nr.3	Liela apjoma izmaiņas.	Apakšprocesa papildināšana.
Nr.4	Liela apjoma izmaiņas.	Apakšprocesa papildināšana.

Procesa izstrādātājs:
Kavosa, 67013346
Maija.Kavosa@bvkb.gov.lv

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

